

ПРИНЯТА:
общим собранием
МАДОУ № 3
мэрии города Магадана
Протокол № 3 от 31.01.25г.

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ № 88 от 28.02.25г.
И.о. заведующего МАДОУ № 3
А.А. Кузнецова



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения г. Магадана
«Детский сад комбинированного вида № 3
2025 – 2027 г.г.

Оглавление

-----	1
Пояснительная записка -----	3
Паспорт Программы развития -----	4
Информационная справка о дошкольной организации -----	10
Проблемно – ориентированный анализ -----	16
Концепция программы развития -----	25
Миссия МАДОУ № 3 г. Магадана заключается -----	28
Основные принципы, которыми будем руководствоваться, выстраивая деятельность МАДОУ-----	28
Основные направления развития организации -----	29
Стратегия и тактика перехода учреждения в новое состояние -----	29
Мероприятия по реализации программы развития -----	32
Ожидаемые результаты реализации программы развития -----	39
Критерии и показатели оценки реализации программы развития -----	39
Управление программой развития -----	40

Пояснительная записка

Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 3» - локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа, как управленческий документ развития образовательной организации, определяет ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задаёт основные направления эффективной реализации муниципального задания.

Проблема качества дошкольного образования в последние годы приобрела не только актуальный, но и значимый характер. В настоящее время в Российской Федерации сформирован и реализуется комплекс стратегических задач, направленных на развитие образования. Главная цель государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, потребностям общества.

В современных условиях реформирования образования, дошкольная организация представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом, осваивая которое дошкольное образовательное учреждение становится мощным средством социализации личности. Анализ всех этих данных определяет динамику социального заказа, предъявляемого родительской общественностью, и нацеливает на адресную работу с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей. Особую значимость, в связи с этим, приобретает планирование работы образовательного учреждения.

Программа Развития МАДОУ № 3 разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем Программы развития образовательной организации.

В основу реализации Программы развития положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и

творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Совокупность проектов образует собой двигатель развития ДОУ.

Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации программы оформляются как педагогические/управленческие проекты. Результатом работы дошкольного образовательного учреждения по всем направлениям является повышение эффективности работы образовательной организации, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности общества качеством дошкольного образования.

Программа не противоречит действующим нормативным актам, соотносится с программами развития федерального, регионального и муниципального уровней, учитывает социальный запрос современного общества в развитии социализированной личности.

Программа учитывает такие внешние и внутренние факторы как:

- государственная политика в сфере образования;
- достигнутые результаты и традиционные направления в деятельности образовательного учреждения;
- особенности демографической, экономической и социально-культурной среды;
- финансовый, материально-технический, кадровый, методический и управленческий потенциал дошкольного образовательного учреждения, реальные перспективы их развития.

Паспорт Программы развития

Наименование программы	Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 3»
Заказчики Программы развития	Учредитель (департамент образования мэрии города Магадана)
Разработчики Программы развития	1.А.А. Кузнецова – и.о. заведующего, руководитель проектного Совета 2. Рабочая группа: А.А. Литвинова – заместитель заведующего по АХР А.М. Иванова – старший воспитатель

	О.А. Камалова – Голь – старшая медсестра 3. Родительская общественность: попечительский Совет муниципального автономного дошкольного учреждения «Детский сад комбинированного вида 3», представители родительских комитетов всех возрастных групп
Документы, послужившие основанием для разработки Программы Развития	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 07 октября 2022 года, редакции, действующая с 13 октября 2022 года) Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п.4.4паспорта национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16) Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» Профессиональный стандарт педагога (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н) Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) (Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155) Порядок организации и осуществления образовательной

	деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373 Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности» Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» от 09 ноября 2022 года № 809 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847) Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149)
Цель Программы развития	Повышение конкурентных преимуществ МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3» как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности дошкольника; обеспечение равных возможностей в условиях дошкольной образовательной организации для получения качественного дошкольного образования и позитивной социализации детей дошкольного возраста, развитие духовно-нравственных ценностей
Комплексные задачи Программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3», как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной

	личности ребенка 2. Реализация как базовых приоритетов , так и сугубо специфических, связанных с приоритетом детского сада в физкультурно-оздоровительном направлении, осуществляющим коррекцию нарушений опорно-двигательного аппарата и речевого развития детей дошкольного возраста. 3. Совершенствование и расширение возможностей для воспитанников через много профильность и сетевое взаимодействие с учреждениями города Магадана. 4. Совершенствование методов стимулирования мотивации родительской активности в решении задач воспитания, становления партнерских отношений с семьями воспитанников. 5. Совершенствование эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива учреждения
Основные направления развития организации	1. Совершенствование системы здоровьесбережения с учетом индивидуальных особенностей дошкольников. Реализация мероприятий, направленных на продвижение и формирование мотивации к здоровому образу жизни, правильному питанию, сохранению здоровья. 2. Создание условий для формирования основ гражданско-патриотического воспитания личности с активной жизненной позицией и творческим потенциалом, способной к самосовершенствованию и гармоничному взаимодействию с другими людьми. Внедрение современных технологий по патриотическому воспитанию. 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг на платной и бесплатной основе. 4. Организация системы мер по повышению безопасности в учреждении, в том числе усилению антитеррористической защищенности объектов организации.

	5. Повышение профессионального уровня педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений.
Период реализации Программы развития	2025 – 2027 г.г.
Этапы реализации Программы развития	2025 (январь - июнь) уч. год – подготовительный этап 2025 (июль) - 2027 (июль) уч. год – основной этап 2027 (август-декабрь) – контрольно-оценочный этап
Порядок финансирования Программы развития	Выполнение Программы развития обеспечивается за счет различных источников финансирования: бюджет и дополнительные привлеченные средства (спонсорские взносы, доходы от дополнительных образовательных услуг, добровольные пожертвования и другие доходы,, разрешенные нормативно-правовыми документами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения).
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации Программы развития	Удовлетворенность 95% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и других мероприятиях инновационной направленности Прирост финансирования организации за счет дополнительных платных образовательных услуг Обновление материально-технической базы Повышение доли вовлечения родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс учреждения, в мероприятия разной направленности Повышение доли заинтересованных родителей в получении педагогической, психологической и иной консультативной и (или) практической помощи со стороны специалистов детского сада
Ожидаемые результаты реализации Программы	1.Будут созданы необходимые условия для реализации образовательных программ дошкольного образования:

развития	- психолого-педагогические условия; - кадровые условия; - материально-технические условия; - финансовые условия; - развивающая предметно-пространственная среда. 2.Высокая конкурентоспособность учреждения на рынке образовательных услуг. 3.В учреждении реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. 4. Высокий процент выпускников учреждения успешно пошедших адаптацию в первом классе школы. 5. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе учреждения, в том числе документообороте, обучении и воспитании 6. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ. 7. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, системы наставничества, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. 8. Сокращение количества замечаний (предписаний) от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.
Контроль реализации Программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации Программы Развития. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации Программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МАДОУ № 3. Корректировку Программы

	развития осуществляет Заведующий МАДОУ № 3.
--	---

Информационная справка

о МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3»

Полное наименование ДОУ	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 3»
Общие сведения о МАДОУ № 3	МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3» введено в эксплуатацию 21 января 2008 года. Учредителем МАДОУ № 3 является департамент образования мэрии города Магадана
Правоустанавливающие документы	Устав МАДОУ № 3 Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-49-01-000539 от 0 октября 2017 года. Лицензия на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по профессиям, по специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии № 395 от 27 июня 2014 года
Адрес, телефон, электронная почта, сайт, страница ВКонтакте	Юридический адрес учреждения: 685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, д.63, корпус 2. Тел. 61-81-64 приемная 64-32-66 вахта 64-32-66 медицинский блок Электронная почта: dou3@magadangorod.ru Сайт: https://ds3-magadan-r44.gosweb/gosuslugi.ru/
Общий режим работы	Учреждение функционирует по 5-дневной рабочей неделе в режиме полного дня (12-часового пребывания детей – с 07.30 до 19.30) . Выходные дни: суббота, воскресенье, а также праздничные и нерабочие дни, установленные действующим

	законодательством.
Тип и расположение	Двухэтажное здание детского сада расположено внутри жилого массива в одном из микрорайонов города, сформированного из многоквартирных домов типовой постройки и имеющего четкую планировочную структуру, вдали от промышленных предприятий и дорог. Запыленность территории ДООУ практически отсутствует, так как детские прогулочные площадки удалены от проезжей дороги. Ветровой режим благоприятный, территория, на которой гуляют дети, со всех сторон окружена строениями, что смягчает порывы ветра. Шумовой фон умеренный, основным источником шума являются автомобили, проезжающие по дворовой территории жилых домов. Предметно-пространственная среда территории ДООУ представляет собой благоустроенную, озелененную площадку, разбитую на участки, расположение и количество которых полностью соответствует требованиям СанПиН и комплектации ДООУ группами детей разного возраста и физического развития. Качественное преобразование территории детского сада осуществлялось через: - увеличение прогулочных зон, организация которых была решена частично в объеме здания (2 прогулочные веранды общей площадью 252 кв. м) - внедрение современных ландшафтных приемов (разноуровневое размещение игровых и спортивных площадок); - использование разных сочетаний покрытий (асфальта, песка, гравия) и разделение прогулочных участков зеленой изгородью. Все это внесло разнообразие в архитектурную среду и выступило графическим средством обозначения визуальных границ, повышающих внимание у детей.

	Игровое оборудование детских площадок представлено широким ассортиментом горок, качелей, качалок, песочниц, малых архитектурных форм в виде домиков, машин, автобусов, паровозов комплектно изготовленных ведущей компанией по производству детских игровых комплектов КСИЛ. По своему качеству, дизайну, функциональным возможностям и безопасности территория учреждения полностью удовлетворяет потребностям ДООУ в организации воспитательно-образовательного процесса на открытом воздухе. Внутреннее пространство дошкольного учреждения – это единая система педагогической деятельности, обеспечивающая индивидуальную траекторию развития каждого воспитанника. Многогранность пространства дошкольного учреждения, многообразие протекающих в нем функциональных процессов обуславливает выделение внутри него несколько составляющих: - коммуникативное пространство; - пространство интеллектуального развития и творчества; - физкультурно-оздоровительное пространство; - экологическое пространство; - педагогическое пространство В ДООУ функционируют 11 групп. Из них: 10 групп оздоровительной направленности, для детей с ослабленным здоровьем (часто болеющие) и детей с аллергией на пищевые продукты и 1 разновозрастная группа компенсирующей направленности для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата. Детский сад рассчитан на 175 детей (в соответствии с Лицензией). В настоящий момент детский сад посещают 246 детей от 1,6 до 7 лет. Группы формируются по возрастному принципу. Для функционирования учреждения, в том числе организации образовательного процесса, имеются: - спортивный зал
--	--

	- музыкальный зал; - 2 прогулочные веранды - музей «Русская изба»; - музей «Северячок»; - кабинеты специалистов (учителя-логопеда, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя); - физиокабинет; - бассейн; - сауна; - кабинет гидромассажа; - солевая пещера - медицинский кабинет.
Сведения о воспитанниках (количество групп, возрастной состав)	Проектная мощность детского сада: 175 воспитанников. Списочный состав: 216 воспитанников. В учреждении функционируют 11 групп. Из них: • первая группа раннего возраста – 1; • вторая группа раннего возраста – 1; • младшая группа – 2; • средняя группа – 2; • старшая группа – 2; • подготовительная группа – 2; • группа компенсирующей направленности для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата
Материально-техническая база организации	В учреждении созданы все условия для полноценного развития детей. Работа всего коллектива направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата. В МАДОУ № 3 имеется кабинет заведующего, кабинет заместителя заведующего по ВМР, кабинет заведующего по АХР, музыкальный зал, физкультурный зал, 2 прогулочных веранды, кабинеты специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре), медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет, физиокабинет), кабинет галатерапии, кабинет гидромассажа, бассейн.

Образовательные услуги, предоставляемые МАДОУ № 3	Образовательная деятельность осуществляется по образовательным программам дошкольного образования, которые разработаны в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО. ОП МАДОУ №3 отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей раннего и дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности
Условия реализации образовательной Программы	В целях эффективной реализации образовательных программ в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО в учреждении созданы условия: - психолого-педагогические; - кадровые; - материально-технические; - финансовые; - развивающая предметно-пространственная среда.
Открытость Программы развития	Программа развития является открытым документом, что предполагает возможность внесения в неё изменений в силу объективных причин, в том числе в связи с изменениями во внешней среде МАДОУ № 3

Проблемно-ориентированный анализ

Цель проблемно-ориентированного анализа: оценка актуального состояния и внутреннего потенциала детского сада на 01.01.2025 г. на основе ФГОС, ФОП и ФАОП ДО, выявление на текущий момент достижений (сильных сторон) и определение основных проблем (слабых сторон), возникающих при переходе МАДОУ № 3 в инновационный режим жизнедеятельности и развития в связи с введением ФОП и ФАОП ДО, работой в соответствии с «Законом об образовании РФ», оценка перспектив и рисков развития (SWOT – анализ деятельности)

№ п/п	Фактор, влияющий на развитие ОУ	Оценка актуального состояния фактора, исходя из внутреннего потенциала ОУ		Оценка перспектив фактора, исходя из внешнего окружения ОУ	
		Сильная сторона фактора	Слабая сторона фактора	Благоприятные возможности	Риски
1.	Нормативно-правовое обеспечение реализации Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», введения ФОП и ФАОП ДО				
1.1.	Наличие банка нормативно –правовых документов федерального и регионального уровней, регламентирующих реализацию «Закона об образовании в Российской Федерации, ФОП и ФАОП ДО, приведение нормативно-правовой базы учреждения в	В учреждении имеется банк уже вышедших новых нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней. В учреждении имеется нормативно-правовая база в соответствии с «Законом об образовании в РФ», требуется только ее корректировка в соответствии с ФОП и ФАОП. В учреждении есть сайт, на котором размещен банк документов различного	Нормативно-правовая база всех уровней выходит не единым пакетом, а с большими перерывами, возникает некоторое несоответствие старой и новой базы, что усложняет работу в данном направлении и работу учреждения в целом.	Наличие в интернет-пространстве банка уже разработанных нормативно-правовых документов для учреждения. Работа творческой группы по разработке новой нормативно-правовой базы учреждения.	Необходимость постоянного мониторинга новых нормативно-правовых документов федерального и регионального уровня. Трудоемкость разработки нормативно – правовой базы ввиду частых изменений.

	соответствие с ними, организация работы учреждения в соответствии с новой нормативно-правовой базой	уровня, в т.ч. и уровня образовательной организации.			
1.2.	Наличие лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг организациями, реализующими программы дошкольного образования	В учреждении отлаженная система предоставления дополнительных образовательных услуг: на платной и бесплатной основе. Созданы и совершенствуются условия для их проведения. Разработаны программы по дополнительным образовательным услугам. Есть положительные результаты работы по развитию детей. Отработана модель оформления финансовых документов и договоров с родителями.	Не все педагоги имеют образование по программе «Педагог дополнительного образования».	В учреждении имеется в штате педагог дополнительного образования.	Трудоемкость работы в системе ПФДО. Для введения новых дополнительных услуг требуется разработка новых программ.
2.	Кадровое обеспечение реализации Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», введения ФОП и ФАОП ДО				
2.1.	Образование педагогов соответствует требованиям профессионального стандарта педагога	Профессиональный стандарт педагога отражает структуру его профессиональной деятельности: обучение, воспитание и развитие ребенка. В соответствии со стратегией современного образования в меняющемся	Профессиональный стандарт должен соответствовать требованиям профильных министерств и ведомств, от которых зависят исчисление трудового стажа, начисление пенсий и т.п.	Профессиональный стандарт должен избавить педагога от выполнения несвойственных функций, отвлекающих его от выполнения своих прямых обязанностей. ПС должен соответствовать международным нормам и	Профессиональный стандарт не должен превращаться в инструмент жесткой регламентации деятельности педагога.

		мире, он существенно наполняется психолого-педагогическими компетенциями, призванными помочь педагогу в решении новых стоящих перед ним проблем.		регламентам.	
2.2.	Наличие у педагогов сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации	Все педагоги своевременно (каждые 3 года) проходят курсы повышения квалификации. В связи с введением ФОП и ФАОП все педагоги прошли курсы повышения квалификации по теме: «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса». Также все педагоги прошли курсы повышения квалификации по теме: «Организация образовательной деятельности для детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО»	Большинство педагогов проходят КПК заочно, в режиме онлайн.	Возможность возобновления после пандемии курсов повышения квалификации на базе ИПК ПК г. Магадана в очном формате. Запланировано прохождение курсов повышения квалификации по работе по ФАОП	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации менее эффективно чем в очном формате. Существует вероятность прохождения курсов в режиме онлайн у организаций, не имеющих лицензию на право предоставления данных услуг.
2.3.	Наличие у педагогов квалификационных категорий, отлаженная	Аттестация позволяет работникам образовательных	Требуются дополнительные затраты времени и ресурсов	Педагоги имеют возможность заранее познакомиться с	Оплата труда должна напрямую зависеть от

	работа по поэтапной подготовке педагогов к аттестации	организаций не только продемонстрировать свои профессиональные достижения и получить подтверждение квалификации, но и повысить размер заработной платы, так как оплата труда напрямую зависит от уровня профессиональной компетентности и совершенствования воспитательно – образовательной деятельности	на подготовку к аттестации. Не исключается субъективность в оценке профессиональной компетентности и навыков педагога. Возможна недостаточно объективная оценка педагогической деятельности.	графиком прохождения аттестации; получить квалифицированную консультацию и помощь в подготовке пакета документов на прохождение аттестации на квалификационные категории. Наличие категории содействует вовлечению педагога в решение задач повышения качества образования. Наличие категории положительным образом влияет на рассмотрение кандидатуры при приеме на работу.	наличия категории. Без этого фактора пропадает мотивация у педагогов в получении квалификационной категории
2.4.	Укомплектованность кадрами	В учреждении укомплектованность кадрами составляет 98%. Детский сад укомплектован специалистами, такими как: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре (на суше), инструктор по физической культуре (плаврук), учитель-логопед(2), педагог-психолог. Это факт позволяет решать задачи, поставленные перед учреждением в полном объеме.	Есть фактор оттока населения из Магадана и увольнения педагогов связаны со сменой места жительства, переездом в ЦРС на постоянное место жительства.	Проводится постоянная работа по привлечению молодых специалистов, выпускников СВГУ. Ежегодное посещение ярмарки профессий. Подача заявки в центр занятости.	Открытие в городе новых детских садов, отток населения из города могут создать проблему с обеспеченностью педагогическими кадрами.

3.	Материально-техническое обеспечение реализации «Закона об образовании в Российской Федерации», введения ФОП ФАОП ДО				
3.1	Соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ, ФГОС ДО, ФОП ДО и образовательным программам учреждения.	В учреждении в установленные сроки проводится аттестация рабочих мест, что в свою очередь гарантирует соблюдение норм охраны труда работников ДОУ. Плановые проверки контролирующих органов и отсутствие предписаний, говорит о том, что в учреждении материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО и образовательным программам учреждения	Частые изменения, дополнения приводят к постоянному мониторингу нормативной базы в области охраны труда работников ДОУ, санитарных норм, образования.	Актуализация пакета документов в области санитарных и противопожарных норм, норм охраны труда работников ДОУ, а также документации, связанной с переходом учреждения на ФОП ДО, ФАОП ДО.	Необходимость постоянного мониторинга новых нормативно-правовых документов федерального и регионального уровня. Трудоемкость разработки нормативно – правовой базы ввиду частых изменений.
3.1.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП и ФАОП ДО к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Всем педагогическим работникам обеспечен доступ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных. Также предлагаются ссылки	Требуется постоянное своевременное обслуживание и замена офисной техники (ноутбуки, принтеры, электронные доски и т.д.)	Все помещения подключены к локальной сети Wi-Fi. Установка лицензионных программ и методических пособий, наличие безопасного доступа к сети Интернет. Своевременность размещения и распространения информации на сайтах и среди коллектива.	Из-за введения в работу различных сайтов (Навигатор дополнительного образования, сайт дошкольного учреждения, официальная группа в ВК, электронная почта и другие) требует введения ставки администратора социальных сетей.
4.	Информационное обеспечение реализации «Закона об образовании в Российской Федерации», введения ФОП и ФАОП ДО				
4.1	Наличие сайта и его соответствие	Сайт учреждения действующий. В соответствии	Недостаточное количество родителей заходят на сайт.	Появляется тенденция к увеличению количества	Необходимость постоянного мониторинга

	требованиям к ведению сайта образовательной организации, системность обновления информации	с установленными требованиями проводится самоконтроль и мониторинг контролирующими органами. Проводится постоянная работа по популяризации сайта учреждения. На сайте помимо обязательной информации, размещается текущая информации о том, что проводится в детском саду, в каких мероприятиях муниципального, Всероссийского, Международного уровней участвует учреждение в текущий момент.		педагогов и родителей, которые интересуются информацией, размещенной на сайте	нормативно-правовой базы по ведению сайта
4.2.	Наличие официальной группы учреждения в социальной сети ВК, групповых страничек и их использование для работы с семьями воспитанников	Имеется официальная группа учреждения. Во всех возрастных группах имеются группы в WhatsApp	Педагоги редко используют данные группы для психолого - педагогического просвещения родителей и включения их в образование и воспитание детей	Появляется тенденция к увеличению количества педагогов, которые стали активнее работать на своих групповых страничках	Вероятность использования данных групп не по назначению (только как доведение до сведения какой-либо информации).
4.3.	Наличие информационных стендов и обновление информации на них	Информационные стенды в учреждении имеются на 1-ом, 2-ом этажах, в холлах, а также в групповых помещениях	Не всегда родители интересуются информацией, размещенной на стендах	Информация вся подобрана, но более активно работа ведется с родителями воспитанников и педагогами через группу в социальной сети ВК и WhatsApp	Взаимодействие участников воспитательно-образовательного процесса посредством социальных сетей приведет к низкой востребованности наглядной информации.
4.4.	Информирование семей воспитанников	Информация была размещена на стендах учреждения, на	На собраниях присутствуют не все родители. Не все	Разрабатывается презентация.	Нежелание родителей вникать в данные

	на родительских собраниях	сайте учреждения, в родительских группах. Вопрос перехода на ФОП рассматривался на групповых родительских собраниях.	родители проявляют интерес к переменам, которые происходят в детском саду		документы.
4.5.	Проведение педагогических Советов, семинаров по вопросам введения и реализации образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	Проведен педагогический Совет «На пути к введению ФОП и ФАОП ДО», семинар по переходу на ФОП	У некоторых педагогов нет глубины понимания данных нормативных документов.	Запланированы по мере необходимости проведение дополнительно педагогического Совета, семинара, а также индивидуальное методическое сопровождение отдельных педагогов	Выход новых педагогов (вновь) устроенных, не готовых работать по ФОП ДО, ФАОП ДО.
5.	Организационно-методическое и аналитическое обеспечение реализации «Закона об образовании в Российской Федерации», введения ФОП и ФАОП ДО.				
5.1.	Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ДОО в рамках введения ФОП и ФАОП ДО.	Мониторинг разработан и проведен.	Необходимо провести его повторно, а также с новыми педагогами	Педагоги стали осознавать свои образовательные потребности и профессиональные затруднения	Необходима доработка данной системы мониторинга и корректировка на его основе методического сопровождения профессионального роста педагогов
5.2.	Проведение мониторинга качества образования в рамках введения ФОП и ФАОП ДО	В учреждении имеется система мониторинга качества образования. Педагоги уже умеют проводить и обрабатывать мониторинги.	Данная система требует корректировки и доработки в рамках введения ФОП и ФАОП ДО.	Педагоги готовы к изменениям, готовы к принятию нового мониторинга	Готовых образцов мониторинга нужного качества нет.
5.3.	Наличие системы методического сопровождения реализации «Закона об образовании РФ», введения ФОП и	Практически разработан план-график перехода на ФОП, ФАОП, проведены педагогический Совет, семинар, проведены индивидуальные беседы с	Разный уровень профессиональной компетентности педагогов. Реализация образовательных программ ФОП и ФАОП началась с	Сформирована установка педагогов на профессиональный рост	Разный уровень профессиональной компетентности педагогов увеличивает объемы индивидуального методического

	ФАОП ДО	педагогами.	сентября 2023 г. Отсутствие методического комплекса и короткие сроки не дают полное представление и видение реализации программ.		сопровождения, приводит к сбоям в реализации ФОП
5.4.	Наличие образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	Разработаны следующие программы: основная образовательная программа в соответствии с ФОП ДО, АОП для детей с ТНР, АОП для детей с ЗПР, АОП для детей с НОДА	Потребуется корректировка ввиду большого тематического плана работы, введение новых образовательных событий.	Педагоги активно участвуют в обсуждении образовательных программ учреждения и заинтересованы в том, чтобы они были максимально приближены к реальной работе учреждения.	В короткие сроки происходит много изменений, которые требуют корректировки учебного плана, программы, расписания
5.5	Наличие и качество системы организации работы ППк, организация коррекционного и инклюзивного образования в учреждении	В учреждении отработана система организации работы ППк.	Отсутствие узких специалистов, таких как: педагог-психолог, дефектолог. Так как контингент детей часто и длительно болеющие, с аллергией на пищевые продукты, родители ставят перед выбором оставаться в детском саду или переводить ребенка в учреждение, в котором есть комбинированные и группы компенсирующей направленности	Системная работа ППк. Возможность реализации адаптированных программ в соответствии с рекомендациями городской ПМПК.	Из-за отсутствия специалистов невозможность предоставления коррекционной работы в полном объеме
5.6.	Наличие и качество взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в	В ДОУ проводятся: - итоговая диагностика психологической готовности детей к школе - с родителями выпускников проводится родительское собрание с участием учителей	Многие формы взаимодействия со школой становятся менее востребованы после пандемии. Учителя из-за большой загруженности не всегда охотно идут на	У педагогов учреждения и школы есть желание восстановить, обновить формы взаимодействия.	Проблема отработки преемственности на уровне программ и технологий. Проблема адаптации детей с ОВЗ в начальной школе

	условиях реализации ФОП и ФАОП ДО	начальных классов из разных школ города; - проводится консультирование родителей по подготовке детей к школе - проводятся экскурсии в школу; - заключен договор о сотрудничестве, составлен план работы по взаимодействию между МАДОУ № 3 и СОШ № 29	контакт.		
5.7.	Наличие и качество сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного и общего образования в рамках введения ФОП и ФАОП ДО	Реализуя программу сетевого взаимодействия, МАДОУ № 3 поддерживает связь с социальными партнерами: - городская психолого-медико-педагогическая комиссия департамента образования мэрии города Магадана; - МУ «Центр лечебной физкультуры и спортивной медицины; - СОШ № 29; - Детская библиотека микрорайона «Строитель»; - Магаданский областной театр кукол; - Северо-Восточный государственный университет;	Большой спектр дополнительных услуг вызывает затруднения в составлении расписания в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.	Благоприятные возможности для родителей воспитанников в плане получения дополнительных услуг в детском саду, во время пребывания ребенка в детском саду.	Отказ от привлечения специалистов извне по причине невозможности согласовать расписание занятий

		- ИПК ПК; - училище искусств; - областной краеведческий музей;			
--	--	--	--	--	--

Таким образом, проблемно-аналитический анализ дал возможность увидеть сильные и слабые стороны в деятельности учреждения и обозначить точки развития учреждения на перспективу. Вместе с тем анализ показал, что необходимо продолжить работу по созданию и модернизации всех видов ресурсов, необходимых для повышения эффективности деятельности дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования к условиям реализации образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП Д

Концепция программы развития

Цель разработки и реализации Программы	Привести все компоненты образовательной системы дошкольной образовательной организации в соответствие с требованиями Федерального Закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ФОП ФАОП ДО, другими актуальными нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровня, с учетом потребностей социума.
Задачи, решаемые в ходе реализации Программы	1. Создать в учреждении условия (психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, финансовые) в соответствии с требованиями ФОП и ФАОП ДО для реализации образовательных программ и повышения качества дошкольного образования в учреждении. 2. Обновить нормативно-правовую базу учреждения в соответствии с новой федеральной, региональной и муниципальной нормативно-правовой базой, обеспечить функционирование учреждения в соответствии с ней. 3. Создать условия для профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимого условия реализации ФОП ФАОП ДО и профессионального стандарта педагогов. 4. Воспитывать гармонично развитую и социально ответственную личность на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.
Основные принципы разработки и реализации Программы	• Рамочный подход к разработке Программы, предполагающий определение целей, целевых показателей и базовых программных мероприятий, которые при необходимости могут быть конкретизированы и дополнены по результатам анализа реализации каждого этапа Программы, а также при ежегодном определении структуры и объема финансирования мероприятий программы. • Принцип открытых перспектив в формировании источников и объемов финансирования

	программных мероприятий, предусматривающий возможность и необходимость ежегодной корректировки финансового обеспечения Программы, в том числе с учетом мониторинга и оценки эффективности реализации Программы.
Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Создание в учреждении условий в соответствии с требованиями к ним ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО для реализации образовательных программ учреждения и повышения качества дошкольного образования, для профессионального и личностного роста педагогических работников. 2. Успешная апробация образовательных программ учреждения, повышение качества дошкольного образования в учреждении. Обеспечение психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации во воспитанников, радостного и полноценного проживания детьми всех этапов детства с сохранением их самооценности, всестороннего развития личности ребенка-дошкольника в адекватной возрасту образовательной среде и видах детской деятельности. 3. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников. 4. Формирование современной нормативно-правовой базы и обеспечение функционирования учреждения в соответствии с ней 5. Портрет выпускника-гармонично развитая и социально ответственная личность, воспитанная на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Основная идея Программы Развития учреждения вызвана необходимостью модернизации содержания и организации образования в соответствии с ФОП, ФАОП ДО.

Программы определяют базовые объем и содержание дошкольного образования, осваиваемые воспитанниками в организациях, осуществляющих образовательную деятельность ДООУ и планируемые результаты освоения образовательной программы с целью разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Федеральные программы ДО разработаны в соответствии с федеральным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО). В связи с этим, возникает новая предметность в научно-практической деятельности педагогов и руководителя – проектирование образовательного пространства, изменение структуры образовательного процесса и содержания образовательной деятельности.

Миссия МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3» заключается:

- ✓ в создании условий для полноценного проживания ребенком всех этапов развития ребенка, обогащение (амплификация) детского развития;
- ✓ в построении образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- ✓ в сотрудничестве детей и взрослых, в признании ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- ✓ в поддержке инициативы детей в различных видах деятельности;
- ✓ в сотрудничестве дошкольной организации с семьей;
- ✓ в приобщении детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- ✓ в формировании познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- ✓ в возрастной адекватности дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития).

Основные принципы, которыми будем руководствоваться, выстраивая деятельность ДООУ:

- **принцип системности** – целостный подход, взаимодействие всех направлений и звеньев на достижение оптимального результата – развития личности ребенка;
- **принцип развивающего образования** опирается на «зону ближайшего развития» и предполагает использование новейших технологий и методик;
- **принцип индивидуализации и дифференциации** предполагает учет субъективного опыта, индивидуальных предпочтений, склонностей, интересов и способностей детей и взрослых;
 - **принцип гуманизации** – основывается на усилении внимания к личности каждого воспитанника как высшей ценности общества, установке на формирование

гражданина с полноценными познавательными-речевыми, моральными и физическими качествами, создании максимально благоприятным условий для развития его творческой индивидуальности;

- **принцип увлекательности** – является одним из важнейших. Весь образовательный материал интересен детям, доступен и подается в игровой форме;
- **принцип вариативности** предполагает разнообразие содержания, форм и методов с учетом целей развития и педагогической поддержки каждого ребенка;
- **принцип инновационности** – определяет постоянный поиск и выбор идей, наиболее оптимальных программ, технологий и форм работы;
- **принцип активности** – предполагает освоение ребенком программы через собственную деятельность под руководством взрослого.

Основные направления развития организации:

6. Совершенствование системы здоровьесбережения с учетом индивидуальных особенностей дошкольников. Реализация мероприятий, направленных на продвижение и формирование мотивации к здоровому образу жизни, правильному питанию, сохранению здоровья.
7. Создание условий для формирования основ гражданско-патриотического воспитания личности с активной жизненной позицией и творческим потенциалом, способной к самосовершенствованию и гармоничному взаимодействию с другими людьми. Внедрение современных технологий по патриотическому воспитанию.
8. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг на платной и бесплатной основе.
9. Организация системы мер по повышению безопасности в учреждении, в том числе усилению антитеррористической защищенности объектов организации.
10. Повышение профессионального уровня педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений.

Стратегия и тактика перехода учреждения в новое состояние (дорожная карта выполнения Программы развития)

№ п/п	Направление деятельности	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственные
Первый этап январь – сентябрь 2025 года				
1	Нормативно-правовое поле	1. Приказ о назначении рабочей группы по написанию Программы развития. 2. Изучение нормативно – правовой базы для разработки Программы развития.	Январь - март 2025 г.	Заведующий, рабочая группа
2	Информационная справка о ДОУ.	1. Мониторинг развития кадрового потенциала за 5 лет	Январь – апрель 2025 г.	Заместитель заведующего по

	Проблемно-ориентированный анализ	(курсы повышения квалификации, квалификационные категории) 2. Оценка актуального состояния и внутреннего потенциала детского сада на основе внедрения ФОП и ФАОП ДО.		ВМР, старший воспитатель
3	Разработка Программы	Разработка и написание Программы рабочей группой. Проведение заседания Общего собрания и педагогического Совета по обсуждению проекта Программы. Утверждение Программы приказом по учреждению	Май – август 2025 г.	Администрация, рабочая группа
Второй этап октябрь 2025 – декабрь 2026 года				
4	Реализация Программы	Реализация конкретных планов действий по реализации Программы развития: 1. План действий по реализации мероприятий, направленных на продвижение и формирование мотивации к здоровому образу жизни, правильному питанию, сохранению здоровья. 2. План действий по повышению профессионального уровня педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений. 3. План действий по созданию условий для формирования основ гражданско-патриотического воспитания личности с активной жизненной позицией и творческим потенциалом, способной к самосовершенствованию и гармоничному взаимодействию с другими людьми: по внедрению современных технологий по патриотическому воспитанию. 3. План действий по повышению эффективности системы дополнительного образования, расширению спектра дополнительных	Октябрь 2025 г.- декабрь 2026 г.	Администрация, коллектив педагогических работников и родители воспитанников МАДОУ № 3

		образовательных услуг на платной и бесплатной основе. План действий по организации системы мер по повышению безопасности в учреждении, в том числе усилению антитеррористической защищенности объектов организации.		
5	Разработка системы мониторинга реализации Программы	1. Разработка мониторинга по реализации всех задач Программы и всех планов. 2. Отработка модели взаимодействия всех участников проведения мониторинга, их профессиональных умений в его осуществлении и анализе результатов мониторинга.	Октябрь-декабрь 2025 г.	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР
6	Текущий мониторинг реализации Программы, корректировка планов ее реализации	1. Проведение текущего мониторинга, обработка его результатов, в том числе и анализ динамики реализации Программы, составление отчетов. 2. Представление отчетов о результатах реализации Программы на педагогическом Совете, общем собрании коллектива, родительских собраниях, их обсуждение. 3. Корректировка Программы рабочей группой.	Декабрь 2025 г.-август 2027 г.	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР
Третий этап январь – декабрь 2027 года				
7	Итоговый мониторинг реализации Программы	Проведение текущего мониторинга, обработка его результатов, в том числе и анализ динамики реализации Программы	Август-Октябрь 2027 г.	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР
8	Публичный отчет о реализации Программы	Разработка публичного отчета о реализации Программы рабочей группой. Представление публичного отчета	Ноябрь-декабрь 2027 г.	Заведующий

		о результатах реализации Программы на педагогическом Совете, общем собрании работников, родительских собраниях, его обсуждение.		
--	--	---	--	--

Мероприятия по реализации Программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат
1. Совершенствование системы здоровьесбережения с учетом индивидуальных особенностей дошкольников. Реализация мероприятий, направленных на продвижение и формирование мотивации к здоровому образу жизни, правильному питанию, сохранению здоровья.				
1.1.	Анализ удовлетворенности предоставляемыми оздоровительными услугами в ДОУ	Старшая медицинская сестра, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025 г.	Анкетирование родителей
1.2.	Анализ удовлетворенности организацией питания воспитанников, в том числе для детей с аллергопатологией	Старшая медицинская сестра, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025 г.	Анкетирование родителей
1.3.	Мониторинг качества здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения	Администрация	Ноябрь-декабрь 2027 г.	Анкетирование (педагогов, родителей), наблюдение
1.4.	Создание условий для осуществления в детском саду работы по профилактике социально-обусловленных заболеваний, пропаганде здорового образа жизни	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025-2027 г.г.	Приобретение медицинского, спортивного оборудования. Укомплектованность штатов: медицинские, педагогические работники (инструктор по физической культуре, плаврук).
1.5.	Реализация системы мероприятий, направленных на укрепление здоровья	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025-2027 г.г.	Снижение заболеваемости среди воспитанников учреждения, работников
	Разработка и реализация	Заместитель		Пополнение

1.6.	проектов здоровьесберегающей и здоровьеформирующей направленности	заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025-2027 г.г.	методической копилки ДОУ, трансляция опыта
1.7.	Транслирование опыта работы дошкольного учреждения в вопросах приобщения детей и взрослых к культуре здоровья через систематический выпуск буклетов, информационных листовок и распространение их среди заинтересованного населения.	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025-2027 г.г.	Популяризация здорового образа жизни, взаимодействие с заинтересованной группой населения по вопросам приобщения детей и взрослых к культуре здоровья
1.8.	Совершенствование структуры и внедрение в практику работы индивидуальных маршрутов здоровья, дифференцированных программ поддержания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2026-2027 г.г.	Пакет документов (диагностический материал, анкеты, тесты, программы) для составления индивидуальных маршрутов здоровья.
1.9.	Организация межведомственного взаимодействия	Администрация	2025-2027 г.г.	Привлечение социальных партнеров из учреждений города Магадана к участию в мероприятиях ДОУ
2. Создание условий для формирования основ гражданско-патриотического воспитания личности с активной жизненной позицией и творческим потенциалом, способной к самосовершенствованию и гармоничному взаимодействию с другими людьми. Внедрение современных технологий по патриотическому воспитанию.				
2.1	Анализ уровня компетентности педагогов в вопросах нравственно- патриотического воспитания	Заместитель заведующего во ВМР, старший воспитатель	2025 г.	Анкетирование, тестирование
2.2.	Анализ рабочей Программы воспитания, годового плана учреждения, их корректировка в соответствии с последними требованиями	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Ежегодно	Внесение изменений, дополнений в рабочую программу воспитания, годовой план учреждения в соответствии с новыми требованиями, приказами департамента образования мэрии города Магадана,

				министерства образования Магаданской области
2.3.	Анализ состояния воспитательно- образовательной работы и уровня знаний воспитанников по данной теме	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025 г.	Контроль (оперативный , тематический), тестирование воспитанников
2.4.	Привлечение внимания родителей к проблеме сотрудничества по нравственно- патриотическому воспитанию	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025-2027 г.г.	Оформление наглядной информации, приглашение к участию в совместных мероприятиях, рассмотрение данного вопроса на общем и групповых родительских собраниях
2.5.	Изучение педагогами методических источников, педагогической периодики, передового педагогического опыта	Педагоги	Постоянно	Изучение данного вопроса в рамках работы по самообразованию, тематический педагогический Совет, семинары- практикумы
2.6.	Организация и проведение работы по разработке перспективного планирования, разработке и реализации образовательных проектов, вовлечению родителей к проведению совместных мероприятий	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель Творческая группа	Ежегодно	План работы по нравственно- патриотическому воспитанию, планы проведения проектов в соответствии с годовым планом учреждения и рабочей Программы воспитания
2.7	Анализ эффективности мероприятий по формированию основ гражданственности и патриотизма	Администрация	Постоянно	Опрос, анкетирование
2.8.	Контроль за выполнением программы воспитания	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Ежегодно	Отчет
2.9.	Мониторинг выполнения поставленных задач по нравственно- патриотическому воспитанию, внесение	Заместитель заведующего по ВМР, старший	Ежегодно	Отчет

	коррективов в работу ДОУ на основе полученных результатов	воспитатель		
2.10	Участие педагогов в мероприятиях различного уровня (муниципального, регионального, Всероссийского) по нравственно-патриотическому воспитанию	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Постоянно	Дипломы, Сертификаты, Грамоты
2.11.	Организация различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) и образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов по нравственно-патриотическому воспитанию	Педагоги	Постоянно	Наблюдение, опрос, тестирование, оперативный контроль
2.12.	Формирование банка методических пособий и методической, художественной литературы по нравственно-патриотическому воспитанию	Заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХР	Постоянно	Банк методических пособий и методической, художественной литературы по нравственно-патриотическому воспитанию
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг на платной и бесплатной основе.				
3.1.	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025 г.	Анкетирование и опрос родителей (законных представителей)
3.2.	Обучение педагогов на КПК КПП по программе «Педагог дополнительного образования»	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025-2027 г.г.	Сертификат о КПК, диплом о КПП
3.3.	Расширение спектра дополнительных услуг в рамках сетевого взаимодействия с учреждениями г. Магадана	Администрация	2025-2027г.г.	Функционирование на базе МАДОУ № 3 новых кружков на бесплатной и платной основах
3.4.	Разработка программ дополнительного образования по открываемым	Заместитель	2025-2027 г.г.	Наличие программ, соответствующих требованиям,

	направлениям дополнительного образования	заведующего по ВМР, старший воспитатель		предъявляемым к программам дополнительного образования
3.5.	Создание открытой, прозрачной системы информирования родителей (законных представителей) об образовательных услугах, обеспечивающей полноту, доступность, своевременное обновление, достоверность информации	Администрация	2025-2027 г.г.	Заинтересованность родителей (законных представителей), повышение числа воспитанников, посещающих дополнительные услуги
3.6.	Совершенствование рекламы, оказываемых ДОУ дополнительных услуг, с использованием ее разнообразных видов	Администрация	2025-2027 г.г.	Повышение имиджа учреждения
3.7.	Отработка механизмов оценки качества и востребованности дополнительных образовательных услуг с участием потребителей, апробация эффективной системы статистики и мониторинга дополнительного образования детей	Администрация	2026-2027 г.г.	Эффективная оценка качества предоставляемых дополнительных услуг; мониторинг оценки предоставляемых дополнительных услуг
3.8.	Создание условий для личностного развития ребенка через систему дополнительного образования, формирование таких ключевых для сегодняшнего общества качеств, как креативность, способность к поиску знаний	Администрация, педагоги дополнительного образования	2025-2027 г.г.	Сформированность у детей таких качеств, как креативность, способность к поиску знаний.
3.9.	Создание электронной библиотеки учебно- методической литературы для педагогов, занятых в системе дополнительного образования детей, включающей научную, учебно-методическую и справочную литературу, периодические издания	Администрация	2025-2027 г.г.	Электронная библиотека учебно- методической литературы для педагогов, занятых в системе дополнительного образования детей
3.10.	Использование образовательного потенциала семей, расширение общественного участия по	Администрация	2025-2027 г.г.	Ведение дополнительных услуг родителями воспитанников,

	оказанию дополнительных образовательных услуг, развитие социального партнерства ДООУ с учреждениями образования, культуры, спорта			специалистами учреждений культуры, образования, спорта.
4. Организация системы мер по повышению безопасности в учреждении, в том числе усилению антитеррористической защищенности объектов организации.				
4.1.	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТХ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Администрация, работник отвечающий за данную работу в соответствии с приказом заведующего (корректировка планов, плана безопасности)	2025-2027 г.г.	Приказы, локальные нормативные акты
4.2.	Разработка (корректировка) плана действий при установлении уровней террористической опасности	Администрация	2025-2027 г.г.	Утвержденные планы
4.3.	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего по АХР	Ежегодно	Утвержденные планы
4.4.	Осуществление мониторинга проведения в дошкольном образовательном учреждении работы по антитеррористической защищенности.	Администрация	Ежегодно	Получение данных об эффективности проводимой работы
4.5.	Изучение новых нормативно-правовых документов в области антитеррористической защищенности и применение их в практике работы дошкольного учреждения.	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Постоянно	Осведомленность работников, родителей (законных представителей) в вопросах антитеррористической защищенности на современной этапе
4.6.	Проведение учебных эвакуационных тренировок для обучения алгоритму действий при теракте	Администрация	По плану	Навыки действий при возникновении угрозы теракта
4.7.	Включение в план совещаний при заведующем и планерок вопросов по противодействию экстремизму и терроризму	Администрация	В соответствии с годовым планом учреждения	Протоколы Совещаний при заведующем
4.8.	Включение в планы воспитательной работы		По	Акты выполненных

	встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Администрация	согласованию	работ, инструктажи
4.9.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуации детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	Администрация	По плану	Навыки действий при возникновении ЧС: природного и техногенного характера
4.10.	Формирование банка наглядных пособий по антитеррору и экстремизму.	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель	Постоянно	Банк наглядный пособий: картины, плакаты, презентации, фильмы)
5. Повышение профессионального уровня педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений.				
5.1	Определение педагогических работников, которым необходимо пройти курсовую подготовку	Заместитель заведующего по ВМР	Сентябрь, январь (ежегодно)	График прохождения курсовой подготовки педагогов
5.2.	Анализ наставнической деятельности на текущий момент и определение актуальных форматов	Заместитель заведующего по ВМР	Октябрь 2025-2027 г.г.	Составление плана по реализации программы наставничества в детском саду
5.3.	Проведение мониторинга готовности педагогических кадров к реализации обновленных образовательных программ в соответствии с ФОП и ФАОП, осуществление контроля за повышением квалификации педагогических работников, принятие мер для обеспечения кадровых условий для реализации ФОП ДО	Заместитель заведующего по ВМР	2025-2027 г.г.	100% готовность педагогических работников к реализации федеральных программ ДО
5.4.	Проведение с педагогами мероприятий по повышению компетенций для реализации инновационных проектов	Заместитель заведующего по ВМР	2025 г.	100% готовность к работе в инновационном режиме
5.5.	Создание условий для успешной аттестации и увеличения числа педагогов и специалистов с первой и высшей квалификационной категорией	Администрация	2025-2027 г.г.	Увеличение числа педагогов и специалистов с первой и высшей квалификационной категорией
	Участие педагогов и	Заместитель		Увеличение числа

5.6.	специалистов в конкурсном движении (муниципальный, региональный, Всероссийский уровни)	заведующего по ВМР, старший воспитатель	2025-2027 г.г.	призеров и победителей конкурсов
5.7.	Разработка и внедрение современных здоровьесберегающих технологий в работу ДОУ	Педагоги, специалисты	2026-2-27 г.г.	Внедрены и эффективно используются современные здоровьесберегающие технологии

Ожидаемые результаты Программы

1. Высокая конкурентоспособность учреждения на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. Реализация новых программ дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются современные здоровьесберегающие технологии.
5. Созданы условия для формирования основ гражданско-патриотического воспитания личности с активной жизненной позицией и творческим потенциалом, способной к самосовершенствованию и гармоничному взаимодействию с другими людьми. Внедрение современных технологий по патриотическому воспитанию.
6. Повышение профессиональной компетенции педагогов, в том числе, в области овладения ИКТ технологиями, инновационными образовательными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Кадровые условия	Повышение профессиональной компетентности педагогов, развития их творческого потенциала и способности осуществлять профессиональную деятельность в современных социально-экономических условиях;

	формирование педагога будущего путем непрерывного развития профессионального мастерства в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом, программой наставничества.
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей воспитанников услугами дополнительного образования на 85%. Прирост финансирования организации за счет дополнительных платных образовательных услуг. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.
Создание условий для формирования основ гражданско-патриотического воспитания личности с активной жизненной позицией и творческим потенциалом, способной к самосовершенствованию и гармоничному взаимодействию с другими людьми. Внедрение современных технологий по патриотическому воспитанию.	Внедрение в работу современных технологий по патриотическому воспитанию. Оптимальное использование в процессе работы по патриотическому воспитанию соответствующих средств, форм, методов для решения тех или иных социально-педагогических в отношении участников образовательных отношений. Эффективность данной деятельности в плане реализации взаимодействия между субъектами и объектом. Пополнение РППС музейных пространств «Русская изба», «Северячок». Оформление в групповых помещениях мини-музеев по нравственно-патриотическому воспитанию. Эффективное участие участников образовательного процесса в мероприятиях различного уровня (муниципальный, региональный, Всероссийский) по нравственно-патриотическому воспитанию.
Усовершенствована система здоровьесбережения с учетом индивидуальных особенностей дошкольников. Реализация мероприятий, направленных на продвижение и формирование мотивации к здоровому образу жизни, правильному питанию, сохранению здоровья.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников системой здоровьесбережения с учетом индивидуальных особенностей дошкольников на 80%. Подбор диагностических методик для определения индивидуального профиля воспитанника. Разработка программы само аудита здоровьесберегающей деятельности ДОУ. Обобщение передового педагогического опыта и разработка педагогами здоровьесберегающих образовательных технологий с последующим внедрением в воспитательно-образовательный процесс ДОУ. Проведение «Дней здоровья» с участием родителей (законных представителей), социальных партнеров.
Усиление антитеррористической защищенности учреждения	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний органов надзора и контроля в сфере безопасности.

Управление Программой развития

Руководителем Программы развития учреждения является заведующий, который несет персональную ответственность за её реализацию, конечные результаты. Управление реализацией Программы предполагается через:

- разработку локальных нормативных актов, подготовку приказов, проведение педсоветов, совещаний;
- координацию деятельности исполнителей в ходе работы педагогического Совета учреждения;
- разработку и реализацию ежегодных планов работы дошкольной образовательной организации;
- текущий контроль за выполнением программных мероприятий;
- проведение процедур самообследования и внутренней оценки качества образования;
- подведение промежуточных итогов реализации Программы на педагогическом Совете

Заместитель заведующего по воспитательно-образовательной работе и старший воспитатель являются координаторами Программы и несут ответственность за:

- своевременную и качественную реализацию Программы развития;
- своевременное ведение отчетности по реализации Программы развития;
- за подготовку аналитических материалов о ходе реализации Программы развития на конец каждого года.