


СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол № 4 от 24.05.19 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Наблюдательного совета  
  
А.Г. Вахов

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ от 24.05.19 г. № 25  
Заведующий МАДОУ № 3  
С.И. Борзунова



**Порядок оформления, возникновения, приостановления и  
прекращения отношений между МАДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 3» и родителями  
(законными представителями)  
воспитанников**

г. Магадан  
2019 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 3» (далее – ДООУ) и родителями (законными представителями) воспитанников, разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Данный документ определяет порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 3» (далее – ДООУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) является заключение договора об образовании.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении воспитанника в ДООУ предшествует заявление родителя (законного представителя) воспитанника и заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме воспитанника на обучение в дошкольное образовательное учреждение.

2.4. Отношение между ДООУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между ДООУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права воспитанника.

## **3. Изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются, если меняются условия получения воспитанниками образования, что влечет за собой изменение взаимных прав и обязанностей между родителями (законными представителями) воспитанника и ДООУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) учреждения, изданный руководителем ДООУ, или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Изменения образовательных отношений вступают в силу с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Порядок приостановления и прекращения образовательных отношений**

4.1. За воспитанником ДООУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанника;
- на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) воспитанника на время очередных отпусков родителей (законных представителей) воспитанника.

4.2. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места представляют в ДООУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### **5. Порядок прекращения образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в пункте 5.2.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию (учреждение), осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случаях ликвидации учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ об отчислении воспитанника.

5.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, прекращаются с даты его отчисления из ДОО.

5.6. В случае прекращения деятельности ДОО, а также в случае аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ДОО обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) воспитанника в другие образовательные организации (учреждения), реализующие соответствующие образовательные программы.