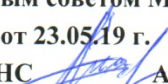
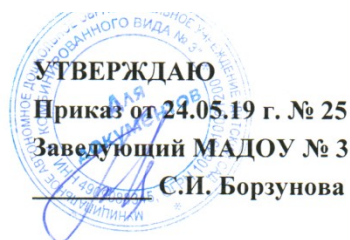


СОГЛАСОВАНО

Наблюдательным советом МАДОУ № 3
Протокол № 4 от 23.05.19 г.
Председатель НС  А.Г. Вахов



Положение о Наблюдательном совете МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 3»

1. Общие положения

1.1. Положение о Наблюдательном совете МАДОУ № 3 (далее - Положение) определяет правовой статус, порядок формирования и работы Наблюдательного совета дошкольной организации (далее - Наблюдательный совет). Положение разработано с целью упорядочения и разграничения полномочий Наблюдательного совета и других органов управления Учреждения.

1.2. Наблюдательный совет является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления МАДОУ № 3 (далее Учреждение) и осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения в пределах своей компетенции.

1.3. Наблюдательный совет создаётся в целях расширения сферы общественного участия в управлении Учреждением, повышения эффективности его финансово-экономической деятельности, осуществления общественного контроля, обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения.

1.4. Основными задачами Наблюдательного совета являются:

- Обеспечение государственно- общественного характера управления Учреждением.
- Проведение политики, обеспечивающей динамичное развитие Учреждения.
- Повышение устойчивости работы Учреждения.

1.5. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется законом Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами Учреждения в части, относящейся к деятельности Наблюдательного совета.

1.6. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления автономным учреждением.

1.7. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.8. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего Образовательной организации.

2. Формирование Наблюдательного совета Образовательной организации

2.1. Создается в составе не менее пяти и не более одиннадцати членов. В состав наблюдательного совета входят: представители Учредителя Учреждения, представитель Комитета управления муниципальным имуществом города Магадана, два представителя общественности. В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления и представитель работников Учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа,

осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

2.2. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения - 5 лет.

2.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

Заведующий Учреждением и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения.

2.4. Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.5. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения;

2.6. Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.7. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием работников Учреждения открытым голосованием простым большинством голосов.

2.8. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

– по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;

– в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

– в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности;

Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также по представлению органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения;

2.9. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.10. Представитель работников Образовательной организации не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

2.11. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Образовательной организации.

2.14. Решение Наблюдательного совета оформляется в виде протокола заседания, в котором отражаются высказанные на заседании мнения выступающих лиц, и который подписывает Председатель и Секретарь Наблюдательного совета.

2.15. Образовательная организация не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации

документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

2.16. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.17. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Образовательной организации в течение четырех месяцев.

2.18. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.19. Вакантные места в Наблюдательном совете возмещаются за счет той же категории, член которой прекратил свои полномочия досрочно.

Новый член Наблюдательного совета избирается или назначается в порядке, предусмотренном для выбора или назначения членом Наблюдательного совета данной категории, предусмотренном в настоящем Положении и в Уставе Учреждения.

3. Компетенция Наблюдательного совета

3.1. Предложения Учредителя или заведующего Образовательной организации о внесении изменений в Устав;

3.2. Предложения Учредителя или заведующего Образовательной организации о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;

3.3. Предложения Учредителя или заведующего Образовательной организации о реорганизации или о его ликвидации;

3.4. Предложения Учредителя или заведующего Образовательной организации об изъятии имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

3.5. Предложения директора Образовательной организации об участии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

3.6. Предложения заведующего Образовательной организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии законом Образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно. По указанным вопросам Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.7. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации. По данному вопросу Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.8. По представлению заведующего проекты отчетов о деятельности Образовательной организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Образовательной организации. Данные документы утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.9. Предложения заведующего о выборе кредитных организаций, в которых Образовательная организация может открыть банковские счета. По данному вопросу Наблюдательный совет дает заключение.

3.10. Заведующий Образовательной организации принимает решение по вопросам, предусмотренным пунктами 3.7 и 3.9 после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.1. -3.10. даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.11. Предложения заведующего о совершении крупных сделок.

3.12. Предложения заведующего о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.13. По представлению заведующего Образовательной организации утверждает положение о закупках, изменения и дополнения к нему. Решение по вопросам 3.10 и 3.11 принимается Наблюдательным советом в порядке установленном настоящим Уставом и Положением о Наблюдательном совете. По вопросам, указанным в пунктах 3.10 - 3.11. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для заведующего.

3.14. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Образовательной организации.

4.Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

4.1. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Образовательной организации.

4.2. Дальнейшие заседания Наблюдательного совета Образовательной организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. На первом заседании Наблюдательного совета его членами из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета избирается председатель.

4.4. Председатель Наблюдательного совета Образовательной организации избирается на срок полномочий Наблюдательного совета.

4.5. Представитель работников Образовательной организации не может быть избран председателем Наблюдательного совета Образовательной организации.

4.6. Наблюдательный совет Образовательной организации в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.7. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Образовательной организации его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Образовательной организации, за исключением представителя работников Образовательной организации.

4.8. Заседание Наблюдательного совета Образовательной организации созывается его председателем:

- по собственной инициативе,
- по требованию Учредителя Образовательной организации,
- по требованию члена Наблюдательного совета или заведующего Образовательной организации.

4.9. Секретарь Наблюдательного совета Образовательной организации, созывающий членов Наблюдательного совета, обязан не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить об этом каждого члена.

4.10. Любой член Наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку дня Наблюдательного совета дополнительных вопросов. Дополнительные вопросы, включаются в повестку дня Наблюдательного совета, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции Наблюдательного совета или не соответствуют требованиям федеральных законов.

4.11. Председатель Наблюдательного совета не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня Наблюдательного совета.

4.12. Заседание Наблюдательного совета открывается в указанное в уведомлении время.

4.13. Заседание Наблюдательного совета Образовательной организации открывается председателем.

4.14. Наблюдательный совет Образовательной организации вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным членам Наблюдательного совета.

4.15. Председатель Наблюдательного совета не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания Наблюдательного совета.

4.16. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного заседания Наблюдательного совета, председатель Наблюдательного совета Образовательной организации по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

4.17. В случае принятия решения о проведении внеочередного заседания Наблюдательного совета указанное заседание должно быть проведено не позднее 10 дней с момента обращения о его проведении.

4.18. В заседании Наблюдательного совета Образовательной организации вправе участвовать директор Образовательной организации. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Образовательной организации лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

4.19. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.20. Настоящим Положением предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам: о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.21. Каждый член Наблюдательного совета Образовательной организации имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.22. Решение Наблюдательного совета оформляется в виде протокола заседания, который подписывает Председатель и Секретарь Наблюдательного совета.

4.23. Протокол заседания Наблюдательного совета оформляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- высказанные мнения выступающих лиц;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

4.24. Протоколы всех заседаний Наблюдательного совета Образовательной организации могут вестись в электронном виде или в бумажном, и по требованию в любое время могут предоставляться члену Наблюдательного совета для ознакомления. По требованию членов Наблюдательного совета им выдаются выписки или копии протоколов, удостоверенные председателем Наблюдательного совета Образовательной организации.

Кроме того, Образовательной организации обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора и Учредителя.

4.25. Для повышения эффективности работы Образовательной организации Наблюдательный совет имеет право создавать постоянно действующие рабочие группы внутри учреждения. К работе рабочих групп могут привлекаться узкие специалисты.

5. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о Наблюдательном совете

5.1. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение вносятся в порядке предусмотренном для принятия Положения.

5.2. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается директором Образовательной организации.

5.3. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

5.4. Настоящее Положение вступает в действие после его утверждения заведующим Образовательной организацией и действует на неопределенный срок.